 COLEGIO BAUTISTA SHALOM PBX: 2505-3535	CIRCULAR GRADUANDOS DIRECCIÓN ACADÉMICA BÁSICOS Y DIVERSIFICADO	NÚMERO 002-2019
		FECHA PÁGINA 07/05/2019 1 de 3

APRECIABLE PADRE DE FAMILIA Hacemos de su conocimiento lo siguiente:

- ✓ Cuando por emergencia o enfermedad el alumno sea retirado del establecimiento en horario de clases, **únicamente puede ser retirado por los padres, encargados y/o la persona que dejo autorizada al momento de la inscripción de caso contrario su hijo no podrá salir de las instalaciones.** Deberá presentarse a Coordinación salón 201 por el pase de salida.
- ✓ No se reciben tareas que los alumnos olviden en casa.
- ✓ **HORARIO DE ATENCIÓN A PADRES EN DIRECCION GENERAL Y COORDINACIÓN ACADEMICA:** De 7:15 a 12:30. Si usted desea cita para prestarle un servicio adecuado se le atenderá con previa cita.
- ✓ Todas las pertenencias personales (Chumpa, mochilas, lonchera, platos de comida, útiles, etc.) **deberán venir identificados con nombre y apellido, no usar únicamente iniciales.** Esto lo puede hacer con marcador permanente y en el caso de la ropa con marcador de tela. **El Colegio NO se hará responsable por objetos extraviados.**
- ✓ Los padres y encargados que deseen ingresar al establecimiento deben identificarse entregando al agente de seguridad DPI o licencia indicándole a que departamento visita, el ingreso al área de estudiantes está prohibido.
- ✓ Les solicitamos que cada inasistencia de su hijo(a) sea notificada con dos días de anticipación en la agenda, salvo en caso de emergencia deberá notificarlo vía telefónica al 2505-3535 opción 1 y 2.
- ✓ **Queda prohibido que los alumnos traigan juegos electrónicos, celulares y juegos de azar (no traer ningún tipo de cartas), el Colegio NO se hará responsable por el extravió de los mismos.** El uso de teléfonos celulares o cualquier aparato electrónico de última generación son eminentemente para casos de emergencia autorizado por el educador, los cuales deberán permanecer guardados por el estudiante de modo que no estén visibles, ni afecten su atención en los períodos de clases. Si un alumno es sorprendido utilizando un celular será amonestado verbal y con notificación por escrito a los padres o encargados y **EL CELULAR SERÁ RETENIDO EN LA DIRECCIÓN ACADÉMICA POR 5 DÍAS HÁBILES Y ENTREGADO ÚNICAMENTE EL DÍA VIERNES MÁS CERCANO AL CUMPLIMIENTO DE LOS 5 DÍAS HÁBILES.**
- ✓ El colegio no realiza ningún tipo de actividad fuera del horario de clases (tarde), tareas en grupo, juegos de fútbol etc. Para toda actividad se envía circular.
- ✓ **SISTEMA DE EVALUACIÓN:** El sistema de evaluación está dividido en **4 unidades al año, los graduandos 3 unidades.** En el caso de básicos y diversificado cada unidad está compuesta por 9 tareas, 3 procesos de mejoramiento, dos evaluaciones parciales y una evaluación final. Al final del año el alumno deberá haber efectuado 36 tareas, 12 procesos de mejoramiento, 8 parciales y 4 evaluaciones finales. Cada tarea vale 3 puntos, el proceso de mejoramiento 3 puntos, los exámenes parciales 12 puntos y el final 40 puntos.
- ✓ **TAREAS, EVALUACIONES Y PROCESOS DE MEJORAMIENTO DE CADA UNIDAD:** Al menos 10 tareas son asignadas al principio de cada semana y recibidas ya sea el viernes de esa semana o el siguiente lunes de la próxima semana, si no las entrega el día lunes la próxima tarea le vale doble. Por lo tanto, el alumno ***siempre tiene tareas que hacer además de leer todo el libro.*** Los alumnos tienen un cronograma detallado de todas las tareas de todas las asignaturas. Por favor exigiéndolo a sus hijos al principio de cada unidad. La secuencia de las actividades de evaluación es la siguiente:

Tarea 1	Tarea 2	Tarea 3	Parcial 1	Tarea 4 Mejoramiento 1	Tarea 5	Tarea 6	Tarea 7	Parcial 2	Tarea 8 Mejoramiento 2	Tarea 9	Tarea 10	Tarea 11	Final	Tarea 12 Mejoramiento 3	TOTAL
3	3	3	12	3	3	3	3	12	3	3	3	3	40	3	100

- ✓ **PROCESO DE MEJORAMIENTO:** Para dar cumplimiento al artículo 11 y 12 del Reglamento de Evaluación de los aprendizajes - Acuerdo Ministerial 1171-2010 que dicen que el proceso de mejoramiento de los aprendizajes es continuo y que el proceso de mejoramiento debe planificarse y realizarse inmediatamente después de cada actividad de evaluación, el CBS ha establecido 3 procesos continuos de mejoramiento por cada unidad para un total de 12 al año.
- ✓ **LIBRO Y PRUEBA ESCRITA A LIBRO ABIERTO:** Es necesario que el alumno obtenga el libro ya que son la base de todas las asignaturas y no sólo transmiten conocimiento, sino también valores sociales y una mayor comprensión del mundo y de la sociedad. La prueba de libro abierto tiene por objetivo desarrollar en el alumno la lectura y su comprensión lectora, reflexionar sobre lo leído, manejar fuentes de información y el desarrollo del pensamiento crítico, la imaginación y creatividad. El CBS realiza la mayoría de sus exámenes finales con una prueba escrita a libro abierto, durante la cual se permite al estudiante consultar el libro, por lo tanto, **si el alumno no tiene el libro, le es muy difícil resolver su examen. Con el objetivo que el alumno obtenga las mejores calificaciones es requisito obligatorio tener el libro.**
- ✓ Cuando un Alumno **falte justificadamente** (Enfermedad o causa debidamente comprobada) y no entregue la(s) tarea(s) o no pueda realizar alguna evaluación(es) asignada(s) a la fecha en la cual el educando falto entonces la próxima asignación de tarea(s) o evaluación(es) le **valdrá el doble.** En caso de faltar injustificadamente las tareas o exámenes no tendrán valor alguno


A CONTINUACION SE ENCUENTRA TODA LA PROGRAMACION LAS ACTIVIDADES DE LA UNIDAD 3 DEL AÑO 2019. POR FAVOR PEGUE LA HOJA EN UN ÁREA VISIBLE PARA QUE TENGA CONTROL DE LAS ACTIVIDADES, SI TIENE DUDA POR FAVOR LLAMAR AL 25053535 EXTENSIÓN 1. Es probable que el cronograma sufra cambios por circunstancias fuera del control del CBS. Todo cambio será notificado.

Puede visitar la página del CBS: <http://www.shalom.org.gt/>



PROGRAMACION DE ACTIVIDADES TERCERA UNIDAD 2019

DÍA	FECHA	
Lunes	06/05/2019	Tarea 9 Unidad 2
Jueves	09/05/2019	Actividades Día de la Madre. Todos Los alumnos deben asistir. Horario: 7:00 a 11:30
Viernes	10/05/2019	Feriado Día de la Madre
Lunes	13/05/2019	Tarea 10 Unidad 2
Viernes	17/05/2019	Tarea 11 y 12 Unidad 2
Lunes Martes Miércoles	20/05/2019 21/05/2019 22/05/2019	De lunes a miércoles de acuerdo a horario especial que se publica en cada aula. EXAMEN FINAL UNIDAD 2 El CBS realiza la mayoría de sus exámenes finales con una prueba escrita a libro abierto, durante la cual se permite al estudiante consultar el libro, por lo tanto, si el alumno no tiene el libro, le es muy difícil resolver su examen. Con el objetivo que el alumno obtenga las mejores calificaciones es obligatorio tener el libro.
Miércoles	22/05/2019	FIN DE LA UNIDAD 2
Jueves	23/05/2019	Mañana deportiva.
Viernes	24/05/2019	NO HAY CLASES. CAPACITACIÓN DE DOCENTES Y REUNIÓN DE LOS COMITÉ DE EVALUACIÓN Y DISCIPLINA.
Lunes	27/05/2019	INICIO UNIDAD 3
Martes	28/05/2019	Tarea 1 Unidad 3
Lunes	03/06/2019	Tarea 2 Unidad 3
Lunes	10/06/2019	Tarea 3 Unidad 3
Miércoles	12/06/2019	Tarea 4 Unidad 3. Mejoramiento.
Lunes	10/06/2019	Examen parcial 1 Unidad 3.
Jueves	13/06/2019	De lunes a jueves de acuerdo a horario normal de clases.
Viernes	14/06/2019	8:30 a 9:00 Reunión padres de familia únicamente con los padres de alumnos de Preparatoria, Sexto primaria, Tercero básico y Graduandos. Se hablarán temas relacionados con las clausuras y graduaciones.
Viernes	14/06/2019	9:00 a 12:00 ENTREGA DE NOTAS DE LA UNIDAD 2. TODOS LOS ALUMNOS Este día el Padre debe aprovecharlo porque podrá reunirse personalmente con cada uno de los docentes. <u>No hay clases, pero él alumno debe de asistir uniformado</u> con su Padre para que junto con los Docentes puedan resolver cualquier duda o problema. El artículo 35 de la Ley De Educación Nacional decreto 12-91 indica que es obligación de los padres asistir a las reuniones. PARA RECIBIR NOTAS LOS PADRES DEBEN ESTAR SOLVENTES AL MES DE JUNIO 2019.
Lunes	17/06/2019	Feriado. Elecciones 2019.
Martes	18/06/2019	Tarea 5 Unidad 3
Lunes	24/06/2019	Feriado medio año. Del lunes 24/06/2019 a lunes 1/7/2019
Lunes	01/07/2019	
Martes	02/07/2019	Regreso a clases martes 2/7/2019
Miércoles	03/07/2019	Tarea 6. Unidad 3.
Lunes	08/07/2019	Tarea 7. Unidad 3.
Martes	09/07/2019	Tarea 8. Unidad 3. Mejoramiento.
Lunes	06/07/2019	Examen parcial 2 Unidad 3.
Jueves	11/07/2019	De lunes a jueves de acuerdo a horario normal de clases.
Lunes	15/07/2019	Tarea 9. Unidad 3.
Lunes	15/07/2019	Laboratorio 2. Graduandos
Miércoles	17/07/19	Graduandos.
Lunes	22/07/2019	Tarea 10. Unidad 3.
Miércoles	24/07/19	Tarea 11. Unidad 3.
Viernes	26/07/2019	Tarea 12. Unidad 3. Mejoramiento
Jueves	01/08/2019	Mañana deportiva.
Jueves	01/08/2019	FIN UNIDAD 3
Viernes	02/08/2019	NO HAY CLASES. CAPACITACIÓN DE DOCENTES Y REUNIÓN DE LOS COMITÉ DE EVALUACIÓN Y DISCIPLINA.
DÍA	FECHA	INFORMACION UNICAMENTE DE GRADUANDOS
Lunes	15/07/2019	Laboratorio 2. Graduandos.
Miércoles	17/07/2019	FOTOGRAFÍAS DE TÍTULOS: Para evitar que el MINEDUC rechace o retrase el trámite de títulos por fotografías inapropiadas presentadas por los Graduandos el Colegio ha decidido contratar los servicios profesionales de una empresa que garantice que los requisitos establecidos para las fotos de título se efectúen. La sesión fotográfica se estará realizando dentro de las instalaciones del Colegio el día martes 20 de agosto 2019 la cual tiene un costo de Q90.00, debiendo cancelarse los más pronto posible, la última fecha de pago es el 17 del mes de julio 2019. Incluye 4 fotografías, una foto individual y una foto del grupo.

 COLEGIO BAUTISTA SHALOM PBX: 2505-3535	CIRCULAR GRADUANDOS DIRECCIÓN ACADÉMICA BÁSICOS Y DIVERSIFICADO	NÚMERO 002-2019
		FECHA 07/05/2019 PÁGINA 3 de 3

Lunes	12/08/2019	EXAMEN FINAL UNIDAD 3. De lunes a miércoles de acuerdo a horario especial que se publica en cada aula. El CBS realiza la mayoría de sus exámenes finales con una prueba escrita a libro abierto, durante la cual se permite al estudiante consultar el libro, por lo tanto, si el alumno no tiene el libro, le es muy difícil resolver su examen. Con el objetivo que el alumno obtenga las mejores calificaciones es recomendable tener el libro.
Martes	13/08/2019	
Miércoles	14/08/2019	
Lunes	19/08/2019	Laboratorio 3. Graduandos.
Martes	20/08/2019	Toma de fotografías. Graduandos. De acuerdo a las nuevas regulaciones del MINEDUC los estudiantes deberán presentarse de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mujeres: No aplicar mucho maquillaje y cremas (esto para evitar un brillo exagerado en el rostro y posibles marcas por la sudoración), utilizar aretes pequeños, el cabello puede ser planchado, recogido con cola o ganchos sandinos. ✓ Hombres: No utilizar aretes, cabello corto, no extravagantes, peinados con gel, este deberá ser un estilo formal. ✓ Ambos: Utilizar traje formal de prácticas: saco oscuro, blusa o camisa (según corresponda) color celeste, corbata o corbatín oscuro. La frente y las orejas deberán estar totalmente descubiertos.
Miércoles	21/08/2019	Ensayo de Seminario. Graduandos.
Jueves	22/08/2019	
Viernes	23/08/2019	Seminario final. Graduandos. El seminario tiene por objetivo desarrollar en los Graduandos una cultura de investigación aplicando técnicas de investigación, redacción de informes y presentación de resultados. El seminario es obligatorio para todos los Graduandos. El seminario tiene tres etapas: La suma de las tres etapas da 100 puntos, el estudiante debe aprobar con una nota mínima de 60 puntos, para el efecto se sumará los valores alcanzados en cada una de las etapas. EL MINEDUC nos informa que en los establecimientos públicos o privados NO ES OBLIGATORIO ORGANIZAR EL DESARROLLO DE UN ACTO ESPECIAL para presentar la investigación realizada, motivo por el cual el Colegio no solicitó ningún aporte económico para efectuarlo. Los resultados del seminario se trasladan al MINEDUC el 31/8/de cada año.
Viernes	30/08/2019	9:00 a 12:00 ENTREGA DE NOTAS DE LA UNIDAD 3. Este día el Padre debe aprovecharlo porque podrá reunirse personalmente con cada uno de los docentes. <u>No hay clases, pero el alumno debe de asistir uniformado</u> con su Padre para que junto con los Docentes puedan resolver cualquier duda o problema. El artículo 35 de la Ley De Educación Nacional decreto 12-91 indica que es obligación de los padres asistir a las reuniones. PARA RECIBIR NOTAS LOS PADRES DEBEN ESTAR SOLVENTES AL MES DE AGOSTO 2019.
Lunes	02/09/2019	Inicio de prácticas.
Lunes	30/09/2019	Fin de prácticas.
Lunes	07/10/2019	Ultimo día para entregar informe de prácticas.

Practica supervisada: Es necesario recordarles que la práctica supervisada es el proceso de aplicación de conocimientos, técnicas, procedimientos, demostración de hábitos, valores y cambio de actitudes que los estudiantes próximos a graduarse deben realizar en diferentes instituciones públicas o privadas. Según el Acuerdo Ministerial 2940-2011 la práctica supervisada se organiza en dos etapas:

- ✓ **Etapla preparatoria:** Consiste en tres (3) laboratorios de 15 puntos cada uno, para un valor total de 45 puntos.

Descripción	Puntos	
Primer Laboratorio	15	Realizado el 23/04/2019
Segundo Laboratorio	15	Lunes 15/07/2019
Tercer Laboratorio	15	Lunes 20/8/2019
Practica	55	Lunes 2/9/19 a viernes 30/09/2019
Puntos	100	

- ✓ **Etapla 2 o etapa final o Práctica:** La práctica supervisada en diferentes instituciones públicas o privadas con un valor de 55 puntos. La práctica supervisada se realiza a partir de la primera semana del mes de septiembre y finaliza en la primera semana de octubre. Es obligatorio que el Graduando entregue el informe de practica el lunes 8/10/18. Durante este periodo el Graduando no asiste al Colegio. ***El Colegio utilizará los medios que considere apropiados para realizar la supervisión de la práctica de los graduandos, estos medios pueden ser: cuadros de registro, reportes, llamadas telefónicas y/o correos electrónicos a las instituciones privadas o públicas. El Colegio no ha solicitado ningún aporte económico para efectuar visitas en el lugar de prácticas.***
- ✓ **Aprobación de la practica supervisada:** La suma de las dos etapas da 100 puntos, el estudiante debe aprobar con una nota mínima de 60 puntos, para el efecto se sumará los valores alcanzados en cada una de las etapas. **Si el Graduando pierde la Practica debe repetir el año ya que únicamente puede realizar la practica en el último bimestre del ciclo escolar vigente.**
- ✓ **A la fecha hay alumnos que no han notificado donde efectuaran su práctica. Es importante que indiquen donde efectuaran su práctica ya que "SI EL ALUMNO NO EFECTÚA LA PRACTICA SUPERVISADA PIERDE EL AÑO", EL CBS NO SE HACE RESPONSABLE SI EL ALUMNO NO EFECTÚA O PIERDE SU PRÁCTICA.**